別紙１

令和　　年　　月　　日

島嶼防災研究センター研究開発室（レンタルラボ）　利用申請書

島嶼防災研究センター長　殿

利用申請代表者（本学教職員）
学部・学科：
職名・氏名：
内線（　　）

共同研究先企業等代表者
入居団体名・　職名・氏名：
メール：
電話（　　）

琉球大学島嶼防災研究センター施設利用内規第４条に基づき、下記のとおり研究開発室の利用を申請します。なお、利用にあたっては島嶼防災研究センター研究開発室利用要項等を遵守します。

利用希望者記入欄

利　用　目　的	
利　用　期　間	令和　　年　　月　　日 ～ 令和　　年　　月　　日
利　用　者 （利用申請代表者）	所属： 氏名： 電話：
（共同研究先の企業等）	入居団体名・所属： 氏名： 電話：
利用希望の室名または部屋名	□研究室２（42㎡）　□ミーティングルーム（40㎡）
搬入機器名及び目的	
使用料の請求先 支払方法・時期	□共同研究費　□受託研究費　□寄附金　□補助金・基金 □その他（　　） □請求書（宛名：　　送付先：　　） □毎月払い　□３か月払い　□一括払い
活動報告及び活動計画	※別紙１（裏）の研究活動報告・研究活動計画書を添付すること。
備　　考	